



## Stanovy spolku

# Asociace bilanční diagnostiky, z. s.

### I.

#### Název, sídlo a poštovní adresa

- 1 **Název:** Asociace bilanční diagnostiky, z. s.
- 2 **Sídlo:** Rudé armády 1111, 517 41 Kostelec nad Orlicí
- 3 Registrace Asociace, jako občanského sdružení, byla provedena Ministerstvem vnitra dne 22. 4. 2013 pod číslem jednacím VS/1-1/93002/13-R, IČO 016 19 641. Změnou zákona byla Asociace dne 1. 1. 2014 zapsaná ve spolkovém rejstříku pod spisovou značkou L 25671 u Městského soudu v Praze.

### II.

#### Účel a působnost Asociace

- 1 Asociace bilanční diagnostiky<sup>i</sup> je dobrovolná, nevládní, nezisková, nezávislá organizace sdružující členy na základě společného zájmu-dle § 218 písm. a) zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 2 Účelem Asociace je sdružovat poradenské pracovníky a další osoby působící ve prospěch služby bilanční diagnostiky, kteří poskytují psychologické, pedagogické a kariérové poradenství včetně dalších souvisejících poradenských, informačních a facilitačních služeb klientům, jimž jsou uvedené služby určeny.
- 3 Asociace je právnickou osobou s celostátní působností.
- 4 Asociace nebyla založena za účelem podnikání podle ustanovení § 18, odst. 3-4 a 6-8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Asociace však může v souladu se stanovami (viz hlava X., odst. 2) a podle potřeby uskutečňovat jako doplňkovou činnost konzultační, expertní a vzdělávací aktivity.

#### Vedlejší hospodářská činnost

- 1 Asociace může vyvíjet v souladu s § 217 zák. č. 89/2012 Sb. vedlejší hospodářskou činnost, jejíž účel bude směřovat k podpoře hlavní činnosti nebo k hospodárnému využití majetku Asociace, spočívající v podnikání v oboru:
  - a) psychologické poradenství a diagnostika;

- b) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- c) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

### III.

#### Hlavní činnost a cíl Asociace

- 1 Cílem Asociace je zejména garantovat kvalitu bilančně diagnostických služeb a prosazovat společné zájmy osob působících v oblasti bilanční diagnostiky, respektujíc přitom suverenitu svých členů, s vědomím nutnosti vzájemné pomoci při zlepšování spolupráce mezi členy a jejich postavení v poradenských službách.
- 2 Za tímto účelem bude Asociace usilovat o:
  - a) prezentování a prosazování společných zájmů členské základny,
  - b) aplikaci etických principů v poradenství v oblasti bilanční diagnostiky (dále jen BDg),
  - c) podporu rozvoje a kvality psychologického a kariérového poradenství v oblasti bilanční diagnostiky a dalších souvisejících poradenských a informačních služeb,
  - d) zapojování členů do regionálních, národních a mezinárodních projektů,
  - e) zprostředkovávání informací a zkušeností mezi členy,
  - f) rozvoj specifických forem poskytování poradenských bilančně diagnostických služeb v ekonomické sféře a řízení lidských zdrojů
  - g) informování veřejnosti o poradenských službách v oblasti bilanční diagnostiky,
  - h) podporu a rozvoj celoživotního vzdělávání (kurzů, výcviků, seminářů, konferencí apod.) poskytovatelů bilanční diagnostiky a dalších poradenských pracovníků.

### IV.

#### Členství v Asociaci

- 1 Členem Asociace mohou být fyzické osoby starší 18 let, které souhlasí se stanovami a cíli Asociace, dodržují tyto stanovy a respektují usnesení orgánů Asociace.
- 2 Členství v Asociaci má tři kategorie:
  - a) *Řádným členem se může stát fyzická osoba realizující služby bilanční diagnostiky v České republice.*

**Řádný člen:**

- musí prokázat, že jeho vzdělání, odborný výcvik a praxe odpovídá kritériím stanoveným Metodikou bilanční diagnostiky Asociace bilanční diagnostiky, z.s.,
  - se musí zavázat k bezpodmínečnému dodržování pravidel stanovených Metodikou bilanční diagnostiky Asociace bilanční diagnostiky, z.s.
- b) *Přidruženým členem* se může stát fyzická, která dosud nesplňuje podmínky řádného členství nebo o řádné členství neusiluje. Účelem přidruženého členství je jak dosažení řádného členství, tak i širší odborná spolupráce při naplňování cílů a poslání Asociace. Přidruženým členem se může stát i právnická osoba. Právnickou osobu zastupuje její statutární orgán nebo jiný určený zástupce.
- c) *Čestným členem* se může stát významná osoba mající zásluhy o rozvoj bilanční diagnostiky. Návrh na udělení čestného členství může předložit Výkonnému výboru kterýkoliv člen Asociace. Výkonný výbor Asociace předkládá návrh členské schůzi. Čestný člen nemá žádné povinnosti ani práva vyjma těch, které mu stanovy výslovně přiznávají.
- 3 O přijetí za člena Asociace rozhoduje na základě písemné přihlášky Výkonný výbor.
- 4 Členství vzniká dnem přijetí za člena.
- 5 Člen Asociace má právo:
- a) účastnit se jednání Členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
  - b) volit orgány Asociace,
  - c) být volen do orgánů Asociace,
  - d) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům Asociace,
  - e) podílet se na praktické činnosti Asociace,
  - f) užívat výhod členství.
- 6 Člen Asociace má povinnost:
- a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů Asociace,
  - b) platit členské příspěvky,
  - c) aktivně hájit zájmy Asociace, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy Asociace,
  - d) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů Asociace a přispívat ke zlepšení jejich práce.
- 7 Čestní a přidružení členové mají stejná práva a povinnosti jako členové řádní s výjimkou účasti při hlasování, kdy mají jen hlas poradní. Pokud se čestný nebo přidružený člen stane členem Výkonného výboru Asociace, pak má jeho hlas stejnou váhu jako hlas řádného člena.

- 8 Členství zaniká:
  - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena Předsedovi,
  - b) úmrtím člena,
  - c) zánikem Asociace bez právního nástupce,
  - d) vyloučením člena členskou schůzí, v případě, že člen opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu Asociace porušuje tyto stanovy,
  - e) nezaplacením členského příspěvku v daném roce,
  - f) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.
- 9 Evidenci přihlášek a členů vede předseda Asociace, nebo jím pověřený člen Výkonného výboru. O podobě přihlášky a údajích, které jsou nutné pro jednotlivé formy členství, rozhoduje Členská schůze. S členskou databází je zacházeno v souladu se Zákonem na ochranu osobních údajů.
- 10 Seznam členů je veřejný a je přístupný na internetových stránkách Asociace. Aktualizace takto zveřejňovaného seznamu členů probíhá jednou do roka. Zápisy a výmazy v tomto seznamu provádí pověřený člen Výkonného výboru při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
- 11 Výši členských příspěvků určuje Členská schůze.
- 12 Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

## **V. Orgány Asociace**

- 1 Organizační strukturu Asociace tvoří tyto orgány:
  - a) Členská schůze, která je nejvyšším orgánem spolku,
  - b) Výkonný výbor, který je výkonným orgánem spolku,
  - c) Předseda, který je individuálním statutárním orgánem spolku.

Kompetence jednotlivých orgánů Asociace jsou upraveny níže.

- 2 Další orgány spolku může jako dočasné nebo trvalé ustanovit Výkonný výbor.
- 3 Kandidovat do orgánů Asociace mohou pouze členové Asociace. Před volbou je zapotřebí souhlasu kandidáta.
- 4 Orgány Asociace jsou povinny projednat na svém nejbližším zasedání podněty členů, které jim byly doručeny, a podat těmto členům zprávu o výsledku jejich projednání.

## VI. Členská schůze

- 1 Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů - Členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se Asociace, zejména:
  - a) schvaluje stanovy Asociace a změny těchto stanov,
  - b) volí Předsedu a odvolává jej,
  - c) volí členy Výkonného výboru,
  - d) schvaluje zprávu o činnosti Asociace a zprávu o hospodaření za předcházející období,
  - e) určuje a schvaluje strategický plán Asociace a jeho cíle na příští období,
  - f) stanovuje výši členských příspěvků,
  - g) rozhoduje o vyloučení členů,
  - h) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
  - i) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
  - j) rozhoduje o zániku Asociace; v tomto případě také jmenuje likvidátora a rozhoduje o způsobu majetkového vypořádání likvidačního zůstatku Asociace.
- 2 Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
- 3 Zasedání Členské schůze je svoláváno Výkonným výborem Asociace podle potřeby, nejméně však jednou za rok. Členská schůze se svolává vyvěšením pozvánky na webových stránkách Asociace a prostřednictvím elektronické korespondence (e-mailem), a to nejpozději 15 dní předem. Pozvánka na Členskou schůzi musí obsahovat alespoň datum, čas, místo a program jednání Členské schůze.
- 4 Výkonný výbor je povinen svolat do jednoho měsíce Členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů Asociace. Informaci o konání zasedání Členské schůze zasílá Předseda členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání.
- 5 Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí Předsedy.
- 6 Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání desetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů Asociace. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech řádných členů jsou rovné, hlasy čestných a přidružených členů jsou pouze poradní.
- 7 V případě potřeby může Výkonný výbor požádat členy o vyjádření k návrhům, které jsou schvalovány Členskou schůzí, také písemnou formou např. prostřednictvím elektronické pošty nebo online dotazníku. Rozhodnutí je přijato, pokud se souhlasně vyjádří prostá většina řádných členů, kteří se k předmětné věci vyslovili.

- 8 Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení Členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.
- 9 O rozhodnutích přijatých na zasedání Členské schůze pořizuje Členskou schůzi pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání Členské schůze.

## **VII. Výkonný výbor**

- 1 Výkonný výbor je výkonným orgánem Asociace a řídí běžnou činnost Asociace.
- 2 Výkonný výbor je kolektivním orgánem tvořeným třemi až sedmi členy. Členství ve Výkonném výboru vzniká volbou na Členské schůzi na základě návrhu některého ze členů. Funkční období členů Výkonného výboru je pětileté (5). Opětné zvolení je možné.
- 3 Výkonný výbor si ze svého středu volí:
  - a) předsedu a jednoho nebo dva místopředsedy,  
příčemž nejvyšším představitelem Asociace je Předseda.
- 4 Výkonný výbor zejména:
  - a) koordinuje činnost Asociace,
  - b) svolává Členskou schůzi,
  - c) vede evidenci členů,
  - d) rozhoduje o přijetí za člena Asociace,
  - e) archivuje zápisy ze svých zasedání a ze zasedání Členské schůze,
  - f) zpracovává podklady pro rozhodnutí Členské schůze.
- 5 Členy Výkonného výboru mohou být pouze členové Asociace, kteří nebyli odsouzeni za úmyslný trestný čin a mají morální i odborné předpoklady, že budou plnit řádně a odpovědně povinnosti člena Výkonného výboru Asociace.
- 6 Členství ve Výkonném výboru zaniká:
  - a) uplynutím funkčního období,
  - b) rozhodnutím Výkonného výboru o předčasném ukončení funkčního období člena Výkonného výboru z důvodu nečinnosti nebo nesoučinnosti nebo opakovanou neúčastí (odůvodněnou i neodůvodněnou) na schůzkách Výkonného výboru,
  - c) smrtí člena,
  - d) vzdáním se funkce písemným oznámením Výkonnému výboru,
  - e) odvoláním Členskou schůzí,
  - f) pravomocným odsouzením pro úmyslný trestný čin.

- 7 Jestliže klesne počet členů Výkonného výboru pod hranici stanovenou členskou schůzí, může Výkonný výbor kooptovat nové členy pro doplnění počtu členů Výkonného výboru. Na nejbližší členské schůzi musí být zvoleni noví členové Výkonného výboru nebo musí být rozhodnuto o snížení počtu členů Výkonného výboru.
- 8 Výkonný výbor se schází podle potřeby, nejméně jednou za čtvrt roku.
- 9 Výkonný výbor přebírá pravomoci členské schůze, jestliže se přes opakované nejméně trojí svolání v průběhu osmnácti měsíců nesejde usnášenischopná členská schůze.
- 10 Výkonný výbor je usnášenischopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
- 11 Každý člen Výkonného výboru má při hlasování jeden hlas. Rozhodnutí Výkonného výboru je přijato, jestliže pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů Výkonného výboru. V případě nerozhodného výsledku hlasování rozhodne hlas Předsedy Asociace.

### **VIII. Předseda**

- 1 Předseda je individuálním statutárním orgánem Asociace. Předseda zastupuje spolek navenek samostatně.
- 2 Funkční období Předsedy je pětileté (5).
- 3 Předseda může pověřit některého ze členů výkonného výboru, aby zastupoval spolek navenek na základě písemné plné moci.

### **IX. Odborné sekce**

- 1 Členové Asociace mohou vytvářet odborné sekce.
- 2 Činnost odborné sekce nesmí být v rozporu s činností a zájmy Asociace. Pokud by Výkonný výbor zjistil takový rozpor, je oprávněn rozhodnout o případných změnách nebo o zrušení odborné sekce.
- 3 Odborné sekce jsou v otázkách jejich vzniku, existence a vyvíjení činnosti plně záležitostí vnitřní organizace Asociace.
- 4 Členové odborné sekce po jejím ustavení zvolí ze svého středu Předsedu a Místopředsedu odborné sekce a stanoví podmínky, které musí členové odborné sekce splňovat. Vypracují plán činnosti a vyrozumí neprodleně Výkonný výbor o vzniku odborné sekce, o jejím zaměření a členech, případně o dalších skutečnostech, které se dotýkají její existence.
- 5 Odbornou sekci svolává její Předseda.

- 6 O členství v odborné sekci se může ucházet každý člen Asociace splňující podmínky pro členství v dané odborné sekci.
- 7 Předseda a Místopředseda příslušných odborných sekcí mají právo požádat Výkonný výbor o schválení zastupování své odborné sekce v jednání vůči státním orgánům a jiným orgánům a organizacím.

## **X. Zásady hospodaření**

- 1 Asociace hospodaří s movitým a nemovitým majetkem.
- 2 Zdroji majetku jsou zejména:
  - a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
  - b) výnosy majetku,
  - c) příjmy z činností při naplňování cílů Asociace (např. konzultační, expertní a vzdělávací aktivity),
  - d) členské příspěvky,
  - e) dotace z rozpočtu státu, krajů a obcí,
  - f) prostředky získané z grantů,
  - g) příjmy dosahované vedlejší hospodářskou činností.
- 3 Získané prostředky slouží ke krytí nákladů (výdajů) souvisejících s činnostmi Asociace.
- 4 Asociace vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 5 Za hospodaření odpovídá Výkonný výbor, který každoročně předkládá Členské schůzi zprávu o hospodaření.
- 6 Členové Asociace neručí za závazky Asociace svým majetkem.
- 7 Výsledky činnosti a hospodaření Asociace jsou zveřejňovány ve Výroční zprávě Asociace za každý kalendářní rok, kterou schvaluje Výkonný výbor.
- 8 Zisk z vedlejší činnosti lze použít pouze pro činnost Asociace včetně její správy.

## **XI. Zánik a způsob majetkového vypořádání při zániku**

- 1 Asociace zaniká sloučením s jinou Asociací, z rozhodnutí Členské schůze o jejím zrušení nebo z jiného důvodu stanoveného platnými právními předpisy.
- 2 V případě zrušení Asociace je její likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům Asociace.
- 3 Asociace zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.



---

## **XII. Závěrečná ustanovení**

- 1 Asociace může na základě rozhodnutí členské schůze vydat organizační a jednací řád Asociace, případně další dokumenty týkající se bilanční diagnostiky a podmínek jejího poskytování členy Asociace.
- 2 Asociace vydává výroční zprávu.
- 3 Asociace má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s projednanými a schválenými peticemi.

Tyto stanovy byly projednány a schváleny dne 11. prosince 2019.

V ....., dne 11. 12. 2019

.....  
Mgr. et Mgr. Aleš Jelínek  
předseda

---

<sup>i</sup> Bilanční diagnostika je poradenský proces; podle vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, se „zaměřuje na komplexní posouzení schopností a možností fyzické osoby v návaznosti na její budoucí pracovní uplatnění.“